# План работы педагогического совета на 2023/24 учебный год

**Задачи:**

1. Повышение качества образования обучающихся на основе обновления его содержания и технологий в соответствие с ФГОС.
2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов образовательного учреждения с целью ориентации на развитие способностей и возможностей обучающихся, на раскрытие их личностного и творческого потенциала.
3. Расширение сферы использования современных технологий при реализации Программы развития.

# Формы работы педагогического совета:

1. Тематические педсоветы.
2. Педсовет - отчет.
3. Педсовет - презентация.
4. Педсовет – круглый стол.
5. Педсовет – практикум.
6. Педсовет – семинар

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание** | **Ответственные** | **Итоги** |
| **АВГУСТ****Педагогический совет № 1****«Анализ итогов 2022/2023 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/2024 учебном году»** |
|  | 1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/2023 учебном году.
2. Общие тенденции российского образования:
* внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО;
* обновление ФГОС СОО;
* реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО;
 | Директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР | Решение педсовета Протокол № от  |
|  | 3.Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.4.Внедрение обновленного ФГОС СОО.5.Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.6.Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2023-2024 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.7.Утверждение плана работы школы на 2023/2024 учебный год.8.Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО |  |  |
| **ОКТЯБРЬ****Педагогический совет № 2****«Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»»** |
|  | 1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик. |  | Решение педсовета Протокол № от  |
|  | 2. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП. |  |
|  | 3. Представление педагогического опыта по формированию функциональной грамотности через использование современных методических приёмов, направленных на формирование памяти, творческого, критического и пространственного мышления обучающихся на уроках и внеурочной деятельности. | Заместитель директора по УВР, ВР |
|  | 4. Эффективные педагогические практики. Учебные задания и учебные ситуации |  |
| **ДЕКАБРЬ****Педагогический совет № 3****«Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС». «Модель внеурочной деятельности как ресурс духовно - нравственного и патриотического воспитания в условиях современной школы»»** |
|  | 1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.
2. Модель внеурочной деятельности как ресурс духовно - нравственного и патриотического воспитания в условиях современной школы.
3. Обмен опытом «Использование современных форм и методов воспитания как способ повышения социализации и творческой активности обучающихся».
4. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном».
5. Внеурочная деятельность в основном и среднем звене (информация классных руководителей о проведенных классных мероприятиях (тема, форма, уровень
 | Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители | Решение педсовета Протокол № от  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | воспитательных результатов)6. Уровень включённости обучающихся во внеурочную деятельность (подведение итогов за 1 полугодие). Анализ информации |  |  |
| **В ТЕЧЕНИЕ ГОДА****Педагогический совет № 4****«О награждении педагогических работников»** |
|  | 1. Анализ результатов деятельности кандидатур педагогических работников выдвигаемым коллективом ОУ на награждение | Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР. | Решение педсовета Протокол № от  |
| **МАРТ****Педагогический совет № 5****«Формирование ключевых компетенций через развитие мотивационной сферы субъектов образовательного процесса»** |
|  | 1. Мотивационная роль семьи и педагогов в формировании ключевых компетенций личности.
2. Мотивационные педагогические технологии.
3. Формирование учебно-познавательных компетенций у
4. обучающихся, имеющих низкую мотивацию.
 | Директор школы, заместитель директора по УВР, учителя- предметники, классные руководители, педагог-психолог | Решение педсовета Протокол № от  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **МАЙ****Педагогический совет № 6****«О допуске к итоговой аттестации в форме ГИА»** |
|  | 1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА.
2. Условия проведения ГИА в 2023-2024 учебном году
 | Директор школы, заместитель директора по УВР, учителя- предметники, классные руководители | Решение педсовета Протокол № от  |
| **Педагогический совет № 7****«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»** |
|  | 1. Анализ результатов ВПР.
2. Итоги промежуточной аттестации.
3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс
 | Директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники | Решение педсовета Протокол № от  |
| **ИЮНЬ****Педагогический совет № 8****«Итоги образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году»** |
|   | 1. Реализация ООП в 2023/2024 учебном году.
2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании.
3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов.
 | Директор школы, заместитель директора по УВР | Решение педсовета Протокол № от  |
|  | Выдача аттестатов о среднем общем образовании |  |  |